



## INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE LOS

- Horas de alquiler: 7 a.m. – medianoche
- La apertura antes de las 7:00 a.m. o después de la medianoche incurrirá en gastos adicionales por hora.
- Las tarifas de los alquileres de salones para eventos se pagan al momento del contrato; el saldo restante vence a los 7 días laborales antes del evento. Cualquier cargo restante se facturará después del evento.
- Los días para montar y decorar el salón incurrirán en la mitad de la tarifa del alquiler del salón. La misma política es aplicable al día después del evento para desmontarlo. Incurrirán en recargos si se le pide al personal cambiar las sillas, las mesas o el equipo después de que el salón haya sido montado.
- Los depósitos no son reembolsables. Los clientes pueden cambiarse a una fecha disponible solo una vez sin perder el depósito. El calendario se abre un año por adelantado.

## LOS DJ Y LAS BANDAS

- El humo, la niebla, el vapor acuático y/o la pirotecnia (caliente o frío) de los DJ, las bandas o los decoradores no se permiten en el WCC. Éstos pueden provocar el sistema de aspersores.
- Si el acontecimiento contrata un DJ o una banda que requiere más de dos tomas de corriente para el equipo, se necesitará una caja de banda para el acontecimiento.
- Por favor evite poner demasiados artículos eléctricos sobre el mismo circuito para evitar la activación de los cortacircuitos. Los clientes deben hablar con su coordinador del evento si tienen cualquier pregunta.
- Las bandas o los DJ deben mantener el volumen a un nivel razonable.
- Las bandas o los DJ no pueden ensayar el día antes de un evento, a menos que el espacio alquilado haya incluido el día en que se monta.
- El equipo de la banda/DJ se debe desmontar antes de la medianoche durante la noche del evento, a menos que el salón se haya alquilado para el día en que se desmonta.

## EL SEGURO

- Se requiere un seguro de responsabilidad civil por cada evento. Los clientes pueden consultar con sus pólizas de propietario, que podrían proporcionarles una cláusula adicional; o, pueden buscar a un proveedor de seguros en línea como [www.kandkinsurance.com](http://www.kandkinsurance.com) o [www.theeventhelper.com](http://www.theeventhelper.com).

## LA SEGURIDAD

- Cuando sirve el alcohol, se requiere que los clientes contraten a Oficiales de la Fuerza Pública de Texas como guardias de seguridad para el evento. La cantidad de oficiales que se requiere depende de la asistencia y el número de barras que necesiten. Los oficiales deben vestirse de uniforme y llevar una licencia de la Comisión de Aplicación de la Ley de Texas (siglas en inglés, TCOLE), y deben ser encargados por la Ciudad, el Condado o el Estado. No pueden asistir al evento como un invitado.
- Los oficiales deben estar en el local por lo menos 30 minutos antes de montar la barra o el alcohol, y deben permanecer el mínimo de 30 minutos después de que el evento se haya concluido. El cliente se encargará de pagar la guardia de seguridad directamente. El servicio de barra no puede comenzar hasta que los requisitos de la seguridad se hayan cumplido.

## LOS BARES Y EL TABAQUISMO

- Conforme a las Leyes de alcohol de Texas, todo el servicio de bebidas alcohólicas debe ser provisto por, o de acuerdo con la dirección del personal del Centro de convenciones de Waco (CCW).
- Fumar (incluso los cigarrillos electrónicos/todas formas de fumar) debe llevarse a cabo lejos del edificio a una distancia mínima de 15 pies.

## EL SERVICIO DE BANQUETES

- El cliente debe contratar a un proveedor del servicio de banquetes aprobado para el servicio total de bebidas y alimentos, excepto los pasteles de cumpleaños o de boda. Si el proveedor que prefiere no tiene la aprobación actualmente, por favor póngalo en contacto con nosotros para los requisitos.
- Los proveedores externos le pagan al CCW una tarifa del 25% para proveer servicio de comida en el edificio.
- El Centro de convenciones ya no proporciona el servicio de bebidas y alimentos. Sin embargo, muchos proveedores aprobados competirán por su negocio.

## LOS ADORNOS Y LA DECORACIÓN

- Se prohíben las velas y las llamas abiertas. Por favor use velas que parpadean electrónicamente.
- Todos los adornos se deben quitar antes de la medianoche, aunque haya empleado el uso de un decorador.
- No se permiten los globos de *Mylar*.
- Ninguna decoración puede ser clavada, encolada o pegada con cinta al suelo, techo o paredes.

CENTRO DE CONVENCIONES DE WACO • 100 WASHINGTON AVENUE • WACO, TX 76701  
254.750.5810 • WACOCC.COM